

ПРОЦЕДУРА УТВЕРЖДЕНИЯ ПАСПОРТОВ ПРОЕКТА ЭПОС

Для паспортов проекта ЭПОС используется процедура утверждения данных. Участник или кандидат проекта ЭПОС на странице [Мои электронные коллекции](#) вводит новый или редактирует существующий паспорт коллекции, после чего отправляет его на утверждение (не забудьте посмотреть [образец](#)).

Перед вводом паспорта необходимо [авторизоваться](#) на сайте АРБИКОН. Если у вас еще нет логина и пароля на портале АРБИКОН, то обращайтесь для их получения к [администратору портала АРБИКОН](#).

Участник или кандидат проекта ЭПОС может в любой момент (кроме состояния «Утверждается») изменить статус паспорта на «Редактирование», внести изменения в паспорт и вновь отправить его на утверждение.

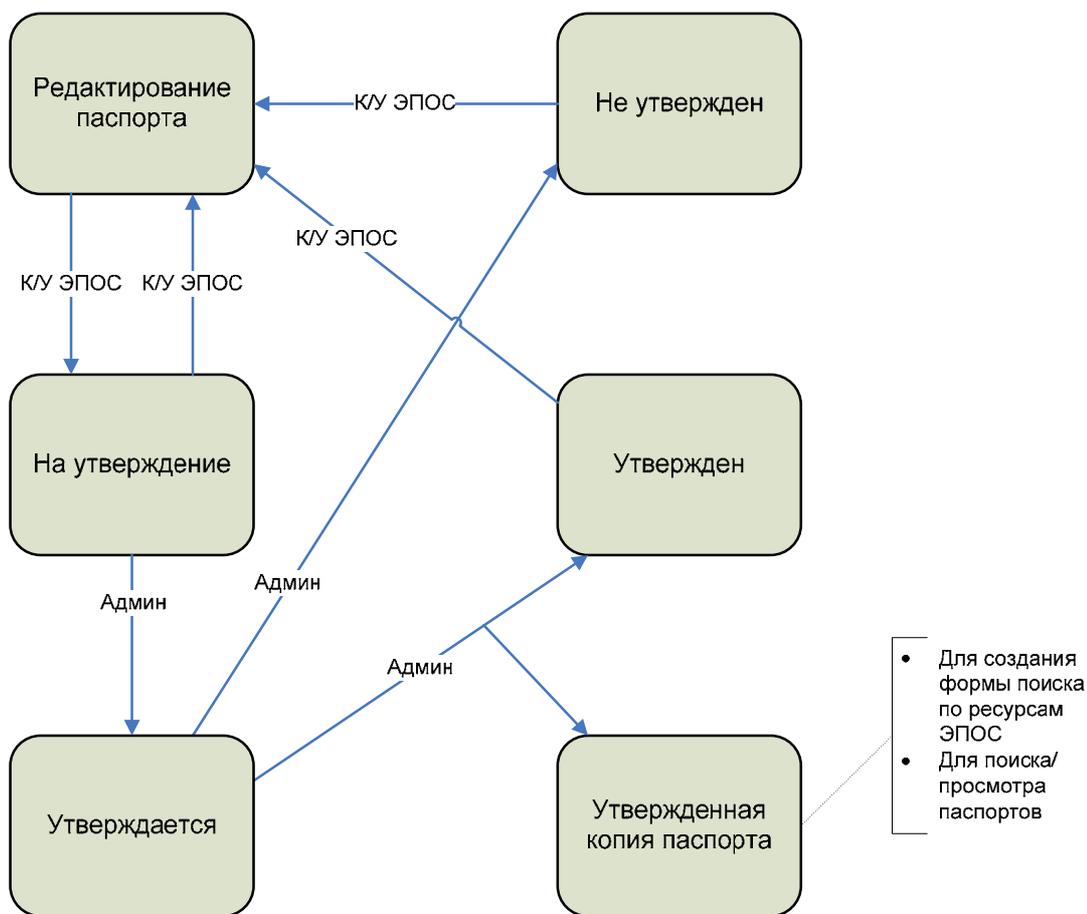
Администратор портала АРБИКОН изучает введенный паспорт, а затем утверждает или не утверждает паспорт, а также оставляет комментарий о причине того или иного действия.

Корректность введенного паспорта проверяется по следующим критериям:

- отсутствие ошибок и опечаток;
- правильность заполнения полей;
- соответствие введенных данных профилю стандартов ЭПОС.

Утвержденные паспорта копируются, на их основе создается [форма поиска по ресурсам проекта ЭПОС](#). Также именно для этих копий доступна [возможность поиска и просмотра паспортов](#).

На следующем рисунке приведена диаграмма переходов состояний (у стрелок подписано, кто имеет право на изменение состояния):



к/у ЭПОС – кандидат или участник проекта ЭПОС

Примечания:

1. Паспорт доступен для редактирования только в состоянии «Редактирование паспорта».
2. Комментарий может вводить только администратор и только в состоянии «Утверждается».
3. Паспорта утверждаются только для участников проекта ЭПОС, заключивших соответствующий договор с АРБИКОН.

В случае возникновения вопросов по вводу паспортов обращайтесь к [Кедрину Андрею Владимировичу](#).