



Writing group как новая форма взаимодействия библиотеки с молодыми учеными

Васильева Валерия Алексеевна
Заместитель директора Научной библиотеки
Северо-Западного института управления РАНХиГС

*XVI международная научно-практическая конференция
«Корпоративные библиотечные системы: технологии и
инновации»*

27 июня 2017 г.



Работа с авторами и публикациями

Имеющиеся публикации



Будущие публикации



Ввод данных в РИНЦ, учет и мониторинг публикаций в индексах цитирования, предоставление статистических и аналитических отчетов



Оказание методической помощи и информационной поддержки всем заинтересованным в повышении публикационных показателей лицам.

Методическая помощь и информационная поддержка

Курсы повышения квалификации для НПР
института, семинары, тренинги,
консультации

Методические пособия, инструкции,
указатели журналов для публикации

WRITING GROUP

Главная

О библиотеке

ИЗДАТЕЛЬСТВА И ЖУРНАЛЫ

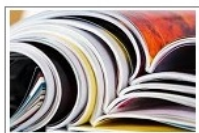
В целях информационно-методической поддержки Научной библиотеки (рассматривать как источники для публи...

В данные указатели вошли журналы,
• За публикации с авторов не взима
• Журналы соответствуют научным
• Редакции журналов следуют обще

Все представленные в указателях ж... (РИНЦ) и некоторых других базах. Рекомендуем в каждом случае вним публикации на сайтах выбранных вам Указатели постоянно обновляются и ресурсе.



Указ



Ката
сети



Спис
по с

Каталог научн

РАНХиГС

- [Государственная служб](#)
- [Государство, религия, ц](#)
- [Экономическая полити](#)

Алтайский филиал РАНХиГС

- [Алтайский вестник госу](#)

Балаковский филиал РАНХиГС

- [Актуальные проблемы](#)

Дальневосточный институт уг

- [Власть и управление н](#)

Нижегородский институт упра

- [Вестник Нижегородског](#)

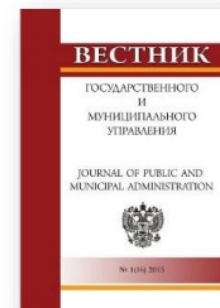
Новгородский филиал РАНХиГ

- [Вестник Новгородского](#)

Орловский филиал РАНХиГС

- [Вестник государственн](#)
- [Среднерусский вестни](#)

Вестник государственного и муниципального управления



Орловский филиал РАНХиГС

Журнал посвящен формированию открытой научной полемики, способствующей повышению качества научных исследований. На страницах журнала представлены статьи политиков, управленцев-практиков, научных работников, докторантов, аспирантов, слушателей и студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки «Государственное и муниципальное управление», а также слушателей, обучающихся по программам повышения квалификации и переподготовки государственных и муниципальных служащих. В редакционный совет входят: 27 докторов наук и 7 кандидатов наук (представители 4 стран). В журнале публикуются статьи аспирантов, плата не взимается.

Рубрики: вопросы теории и методологии управления; страницы истории; гражданская позиция; управление и общество; не властвовать, а управлять; правовое государство; государственная политика; кадры решают...; информация и коммуникации; за рубежом.

Главный редактор: Меркулов Павел Александрович, кандидат философских наук, доцент, директор Орловского филиала РАНХиГС.

Контакты:

Адрес: 302028, г. Орел, бул. Победы, 5а, к. 312

Телефон: 8 (4862) 43-20-28

Email: vestniksrvon@mail.ru

Сайт: <http://www.orel.ranepa.ru/nauka/vestnik-gmu/>

Классификация авторов-исследователей и их цели

**Ученые с именем – продвижение своего
бренда, позиции в рейтингах**

**Авторы с немногочисленными статьями –
журналы для публикаций, повышение
показателей**

**Молодые ученые – как провести
исследование и сделать
качественную работу**

*Студенты – единственный масштабируемый ресурс
публикационной активности
А.Локтев*

МОЛОДЫЕ УЧЕНЫЕ

СНО –
СТУДЕНЧЕСКОЕ НАУЧНОЕ
СООБЩЕСТВО

СМУ –
СОВЕТ МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ



AISHE-J

Volu

Writing Relationship Wri

Badenhorst, C.M., Penney, S.,

McLeod, H.,

Memorial Unive

(Our faculty writing group in the Faculty
Canada began in 2009 and over the pas
community of practice. When we have
we have found that the first question as
work? It is a deceptively simple questi
difficulty of faculty writing and publish
challenge of navigating the competi
publishing journal articles, while at the s
often leads to anxiety and stress. Situa
productivity, we contribute by narrating
purpose of this paper is to explore why
able to successfully write and publish I
self as data', a qualitative methodology
and groups. The data collected cons
narratives by each group member, and
data qualitatively using the constant
Results indicate that members attended



A concise
a

Oxford Learning Institute
University of Oxford

Tips for running a writing group

1. **Appoint a group leader.**
This person would be responsible for the logistics of the writing group. For example, how often will you meet, if at all? How will work be submitted (e.g., email)? How will rotation of work be conducted? How long do you have to give feedback (e.g., 2 days, a week)?
2. **Decide whether face-to-face meetings are expected.**
Some groups prefer meeting face-to-face. Others feel comfortable meeting by Skype or email.
3. **Choose group members in similar fields.**
Topics and areas of work will be different, but the general field should be related. You may try to have people who are in different disciplines, but the downfall is that you may not understand their field/style of writing/content, which could affect the amount or type of feedback you give.
4. **Ensure that everyone is on board.**
Choose individuals who are really motivated and enthusiastic about the idea, and who want to engage in the writing process. The tasks should not feel like a chore since in addition to giving feedback, you are receiving feedback on your own work.
5. **Get to know the writing group.**
Whether it is through email correspondence or meetings, an important first step is feeling you are part of a group. One idea is to exchange short bios ahead of time.
6. **Submit something important to you.**
Have a piece of work that you are thoroughly interested in improving or working on. Tell your group members why you would like to re-visit this work and where you see it going (e.g., for publication, for your supervisor to read etc.).
7. **Set up personal goals.**

Виды (типы) WRITING GROUP (из зарубежного опыта)



1. Writing practice groups – группа письма
2. Обмен мнениями, критика
3. Группы профессиональной поддержки
4. Отчетные группы

ЦЕЛИ СОЗДАНИЯ WRITING GROUP (ЗАРУБЕЖНЫЙ ОПЫТ)

1. Увеличить количество научных публикаций организации
2. Улучшить навыки письма, дискурс, критическое мышление
3. Создать дополнительную мотивацию для участников группы
4. Выделить специальные часы для письма
5. Представить свои тексты для обсуждения и различных мнений

+ ПРИЧИНЫ СОЗДАНИЯ WRITING GROUP (ИЗ РОССИЙСКОГО ОПЫТА)

1. Недостаточно развитая культура поиска и использования информационной базы
2. Сложности в чтении и понимании англоязычной литературы
3. Неразборчивость в журналах для публикаций
4. Незнание инструментов создания библиографии

ИДЕЯ – не создание обучающей среды для авторов, а для неформального, но тесного общения тех, кто пишет или собирается написать научную статью со специалистами в этой области, а также, что еще важнее, друг с другом.



- процесс коллективного обсуждения всех этапов подготовки научной статьи,
- преодоление трудностей с поиском информации по теме исследования,
- решение вопросов структуры текста,
- оформление библиографии,
- «апробирование» текстов в аудитории на понимание и осмысление...

Первые шаги по созданию группы. Вопросы

1. Будет ли у группы специальное название?
2. Где будет собираться группа? В какое время суток?
3. Насколько большой мы хотим ее видеть?
4. Сколько у нас может быть преподавателей и по каким направлениям?
5. Какие ресурсы (информационные и человеческие) у нас есть?
6. Какие виды услуг мы можем предложить (в краткосрочной, среднесрочной и долгосрочной перспективе)?
7. Чем точно не будет заниматься группа?
И другие...

Первые шаги по созданию группы. Наши решения

1. Размер имеет значение. Состав группы не должен быть большим – на первое время достаточно 4-5 человек.
2. Работа в группе исключительно на добровольной основе, что естественно, однако активное участие в ней должно приносить пусть не материальные, но полезные бонусы.
3. Организаторы (библиотека) берут на себя усилия по организации встреч со специалистами (иногда по просьбе участников группы, иногда на свое усмотрение)
4. Тематическая направленность работы в группе определяется исключительно исходя из тематик исследования ее членов
5. Центр информационной поддержки тоже будет участвовать в создании публикации.

Первые шаги по созданию группы. ВАЖНО

1. Наличие в коллективе ресурса (человеческого), понимающего миссию группы и пути к реализации
2. Наличие в группе энтузиаста, способного мотивировать и заинтересовывать коллег.
3. Поддержка администрации
4. Освещение деятельности проекта в социальных сетях и на соответствующих случаю мероприятиях института.

УЧАСТИЕ В WRITING GROUP

- УКРЕПЛЯЕТ ДОВЕРИЕ, ДАЕТ НАДЕЖДУ
- УЛУЧШАЕТ СПОСОБНОСТИ, ОРГАНИЗУЕТ
- ОБЕСПЕЧИВАЕТ МОТИВАЦИЮ
- ПРЕДОТВРАЩАЕТ ИЗОЛЯЦИЮ



РАНХиГС
РОССИЙСКАЯ АКАДЕМИЯ НАРОДНОГО ХОЗЯЙСТВА
И ГОСУДАРСТВЕННОЙ СЛУЖБЫ
ПРИ ПРЕЗИДЕНТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Спасибо за внимание!

Заместитель начальника
Информационно-библиотечного управления
ВАСИЛЬЕВА Валерия Алексеевна
vasileva-va@sziu.ranepa.ru