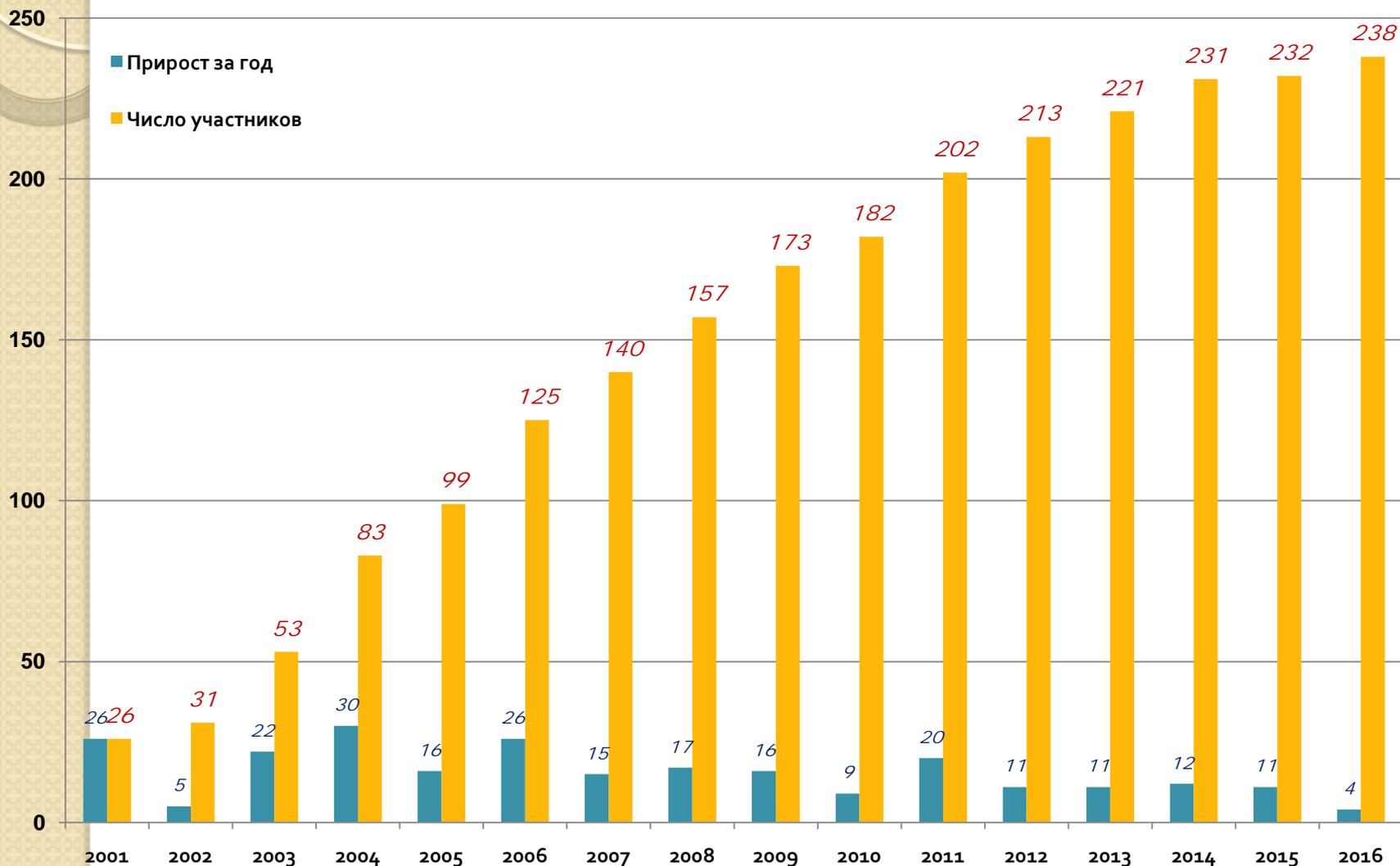


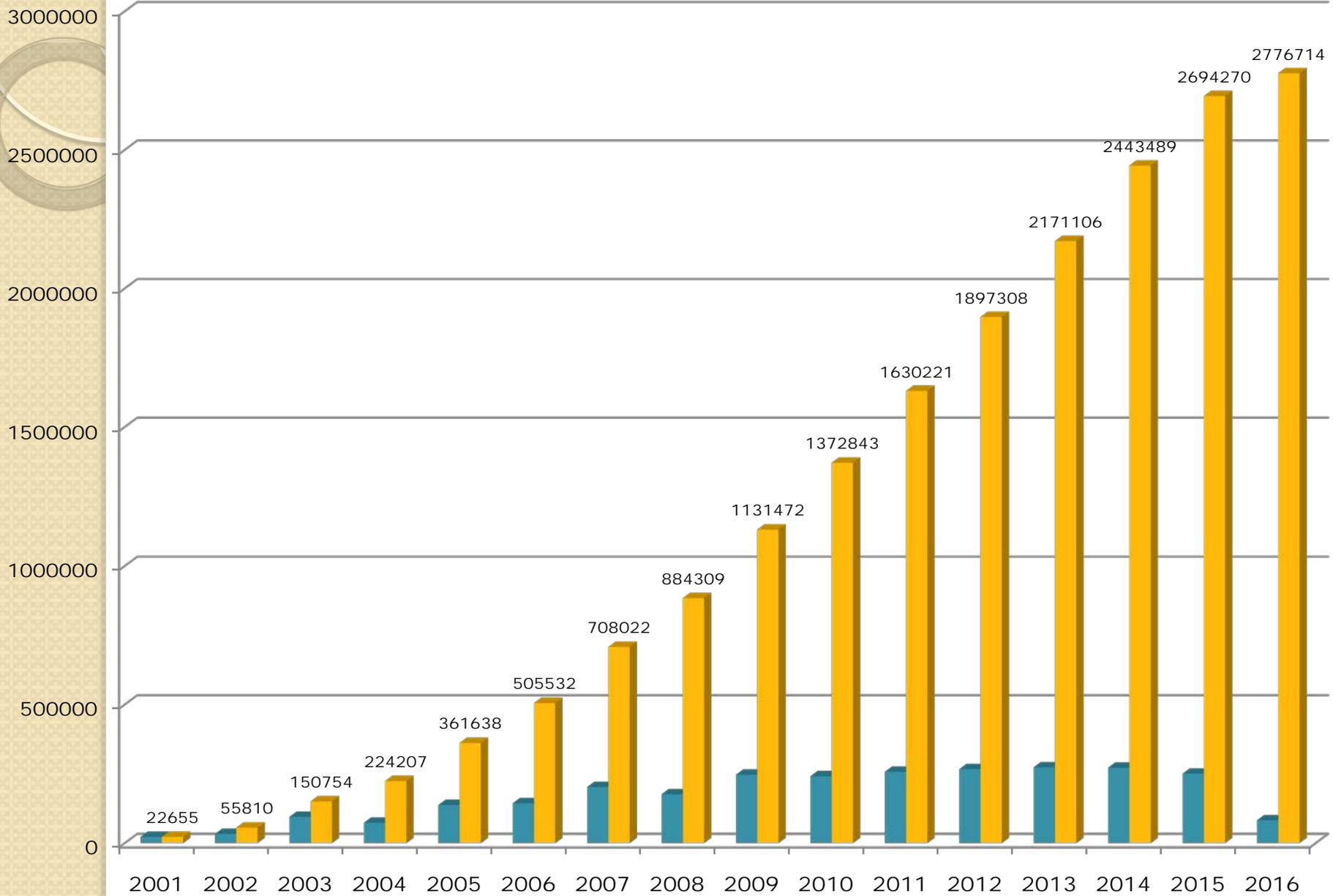
Корпоративное сотрудничество и социальная ответственность на примере проекта MARCS

Зеленина Галина Николаевна,
НП АРБИКОН

Изменение состава участников за 15 лет

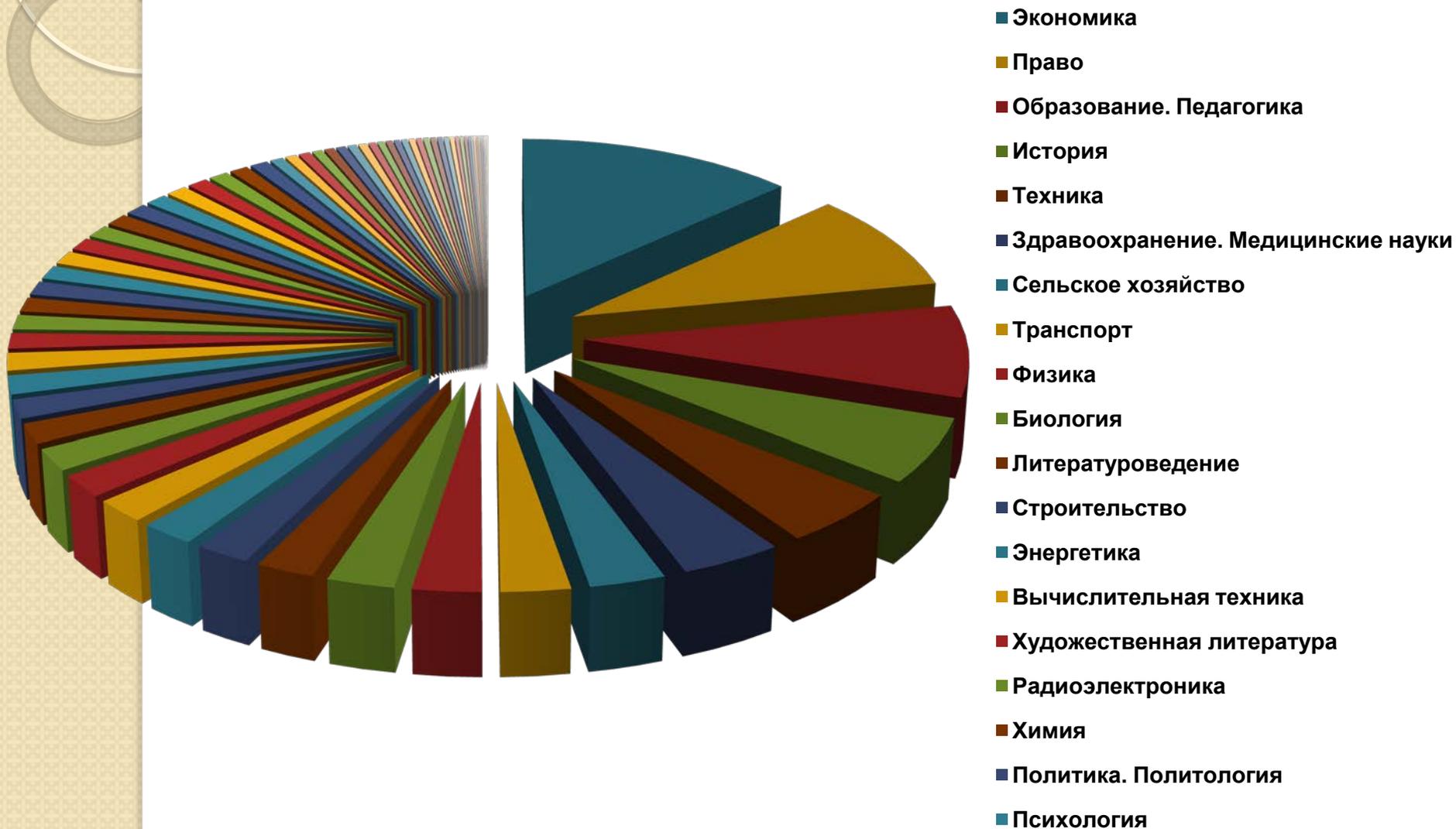


Прирост сводной базы МАРСа за 15 лет



Тематический состав базы

(июнь 2016)





ISO 26000:2010
Guidance on social responsibility

ГОСТ Р ИСО 26000-2012
**«Руководство по социальной
ответственности»**

утвержден Приказом № 1611-ст.

Федерального агентства

по техническому регулированию и метрологии

29 ноября 2012 года и введен в действие 15 марта 2013 года

**«Кодекс ответственного
поведения»**

Устойчивое развитие (sustainable development)

«Развитие, которое удовлетворяет потребностям настоящего времени, не ставя под сомнение возможности будущих поколений удовлетворять свои потребности»

ISO 26000, п.2.23

* **«Целью социальной ответственности является содействие устойчивому развитию»**

ISO 26000, Введение

Социальная ответственность

**Направлена на организацию и
касается ее ответственности
перед обществом и
окружающей средой.**

ISO 26000, п.2.18

Корпоративная социальная ответственность -

Это концепция, в соответствии с которой компании (организации) учитывают интересы общества, возлагая на себя ответственность за влияние своей деятельности на различные стороны общественной сферы.

Европейская комиссия. Корпоративная ответственность перед обществом. Корпоративный социальный отчет. Рекомендации Ассоциации менеджеров // www.amr.ru

Принципы социальной ответственности:

- 1. Уважение интересов заинтересованных сторон**
- 2. Соблюдение верховенства законов**
- 3. Соблюдение международных правил и норм поведения**
- 4. Подотчетность**
- 5. Прозрачность**
- 6. Этичное поведение**
- 7. Соблюдение прав человека**

ISO 26000, часть 4.

1. Уважение интересов заинтересованных сторон

Принцип: организации следует уважать, учитывать и реагировать на интересы ее заинтересованных сторон

ISO 26000, п.4.5

*** Заинтересованная сторона (stakeholder) – это лицо или компания, заинтересованные в каких-либо решениях или деятельности организации**

ISO 26000, п. 2.20

МАРС – Stakeholder's

❖ Внутренние (создают ресурс):

- **Участники проекта (библиографы, библиотекари, технические специалисты), выполняющие комплекс работ по созданию сводной БД**
- **Советы проекта**

❖ Внешние (пользователи ресурса):

- **Индивидуальные пользователи**
- **Пользователи-организации**
- **Партнеры:**
 - **Библиотеки-участники**
 - **Библиотеки-новички**
 - **Организации информационной сферы**
 - **Организационные структуры**



Об уважении интересов...

----- Исходное сообщение -----

Тема:МАРС

Дата:Mon, 16 Jun 2014 09:07:46 +0300

От:Library <library@pstu.edu>

Кому:<KrutikhinIV@info.sgu.ru>

Добрый день, Игорь Валерьевич!

Пишут Вам сотрудники НТБ ПГТУ г. Мариуполь Донецкой области, Украина. В связи со сложившейся ситуацией в нашей стране и особенно в нашем регионе должны сообщить, что Казначейство не оплатило наши счета по подписке, в результате чего мы остались без периодики на 2014 год. Свои обязательства по МАРСу выполняем через услугу «Взаимопомощь». Проблема только с журналом «Теория и практика металлургии», так как мы являемся единственными держателями. Судя по всему ситуация вряд ли скоро улучшится и мы сомневаемся, будет ли этот журнал издаваться вообще. Может быть, Вы нам предложите взамен другой журнал. Надеемся, что участники проекта от этого не пострадают, так как все равно мы единственные держатели.

Заранее благодарны НТБ ПГТУ.

Взаимопомощь - заказы по МБА/ЭДД

	поступило заказов (номеров журналов)	кол-во отсканированных страниц	время реакции (час)
2010	1163	53929	67
2011	632	29630	23
2012	485	25023	24
2013	579	28940	15
2014	383	17442	21
2015	287	11822	23
2016 (1 квартал)	78	2931	19

МАРС:

равноправие для участников:

«Все участники Проекта имеют равные права и обязанности» (*Положение о проекте, п. 2.1*):

- **Равная нагрузка на подготовку росписей**
- **Принятие во внимание личной подписки библиотек**
- **Система «Взаимопомощь»**
- **Невмешательство во внутренние дела участников**
- **Свобода выбора технических и программных средств**
- **Равные права при принятии решений: 1 участник = 1 голос**
- **Равные права в консультировании**
- **Равная ответственность за выполнение / невыполнение обязательств перед проектом**

МАРС:

равноправие для управленцев:

- **Равные права в принятии участия в работе управленческих органов**
- **Равные права при принятии решений:**
1 член Совета = 1 голос
- **Равные права на вход и выход из системы Советов проекта**

МАРС: равноправие для внешних пользователей

- **Равные права на выбор информационных сервисов, предоставляемых проектом**
- **Равные цены на услуги и сервисы проекта**
- **Однотипность регламентирующих нормативных документов**
- **Равный учет «особых» условий пользователей.**

МАРС: равноправие для вышестоящих структур

- **Соблюдение решений вышестоящих организаций, касающихся деятельности проекта**
- **Право вышестоящих структур на участие в работе управляющих советов МАРСа**
- **Равные права при принятии решения в проекте:
1 организация = 1 голос**
- **Невмешательство проекта МАРС в деятельность вышестоящей организации**
- **Невмешательство вышестоящей организации в деятельность проекта МАРС**

Положения о советах МАРС, приложения 3,4,5

2. Соблюдение верховенства законов

Принцип: организации следует принять то, что соблюдение верховенства закона обязательно.

ISO 26000, п.4.5

*** В контексте социальной ответственности соблюдение верховенства законов означает, что организация соблюдает все применимые законы и нормативных акты**

ISO 26000, п. 4.6

МАРС: соблюдение законов

«Положение о проекте АРБИКОН МАРС»:

- 1. Цель проекта**
- 2. Основные принципы организации проекта**
- 3. Общие положения**
- 4. Органы управления**
- 5. Права и обязанности участников**
- 6. Права и обязанности пользователей**
- 7. Ответственность участников**
- 8. Бюджет проекта**
- 9. Порядок присоединения к проекту и выход из него**
- 10. Взаимодействие с другими проектами АРБИКОН**
- 11. Заключение**

МАРС: соблюдение законов

Приложения к Положению о проекте АРБИКОН МАРС:

Приложение 1

ПЕРЕЧЕНЬ НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКИХ ДОКУМЕНТОВ ПРОЕКТА МАРС

1. Договор о сотрудничестве в области библиотечно-информационных ресурсов и сервисов между участником проекта и АРБИКОН.
2. Положение о проекте АРБИКОН "Межрегиональная Аналитическая Роспись Статей (МАРС)".
3. Список расписываемых журналов.
4. Методика заполнения полей.
5. Рубрикатор.
6. Порядок внесения изменений в Рубрикатор.
7. Методические рекомендации "Индексирование статей ключевыми словами".
8. Методические рекомендации по составлению аннотаций.
9. Правила заполнения поля "Географическая рубрика".
10. Рекомендуемые настройки наиболее распространенных АБИС для работы в проекте МАРС.

МАРС: соблюдение законов

Приложения к «Положению о проекте»:

Приложение 2: ИНСТРУКЦИЯ О РАБОТЕ В ПРОЕКТЕ МАРС

- 1. Общие положения**
- 2. Обмен информацией**
 - 2.1. Организация обмена информационными сообщениями**
 - 2.2. Организация обмена информационными ресурсами**
- 3. Порядок передачи росписей от участников**
- 4. Порядок использования сводной базы данных**
- 5. Порядок принятия решений**
- 6. Порядок присоединения к проекту**
- 7. Контактные адреса.**

Приложение 3: ПОЛОЖЕНИЕ О КООРДИНАЦИОННОМ СОВЕТЕ

Приложение 4: ПОЛОЖЕНИЕ О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

Приложение 5: ПОЛОЖЕНИЕ О ТЕХНИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

3. Соблюдение международных норм и правил

Принцип: организации следует соблюдать международные нормы поведения, следуя при этом принципу верховенства закона.

ISO 26000, п.4.7

Для MARCа – это:

- **Методика (RUSMARC == MARC21)**
- **Технический профиль АРБИКОН == стандартные протоколы получения и передачи данных (HTTP, Z39.50, SMTP, LDAP)**

4. **Соблюдение принципа подотчетности**

Принцип: организации следует быть подотчетной за ее воздействие на общество, экономику и окружающую среду. Этот принцип предполагает, что организации следует принять соответствующую практику, а также принять на себя обязательство отвечать на такую критику.

ISO 26000, п.4.2.

*** Для МАРСа – это режимы ИС МАРС:**

- ✓ Статистика фильтра
- ✓ Статистика поступлений
- ✓ Статистика расписанных библиотекой журналов
- ✓ Статистика проверки
- ✓ Рекламации
- ✓ Статистика рекламаций
- ✓ Содержание рекламаций

5. **Соблюдение принципа прозрачности**

Принцип: организации следует быть прозрачной в ее решениях и деятельности... следует раскрывать в понятной, точной и полной форме и в разумной и достаточной степени политику, решения и деятельность, за которые она несет ответственность.

ISO 26000, п.4.3.

* Для МАРСа – это сайт проекта.

<http://mars.arbicon.ru>

5. Соблюдение принципа этичности

Принцип: организации следует вести себя этично. Поведение организации должно основываться на таких ценностях, как честность, справедливость, добросовестность.

ISO 26000, п.4.4.

Методы принципа этичности:

ГОСТ Р ИСО 26000 (окончательная редакция)

- определения и распространения стандартов этического поведения, которое ожидается от ее структур управления, сотрудников, поставщиков, подрядчиков и, там где это приме-

ГОСТ Р ИСО 26000 (окончательная редакция)

Организации следует бы
- воздействие ее реше
мику, особенно значимые нега
- меры, принимаемые ;
виденных негативных воздейст

4.3 Прозрачность

Принцип: организации (

рые оказывают воздействие на
Организации следует ра
достаточной степени политику
ность, включая их известное и
информация должна быть лег
венно влияет или может повли
на фактах и представленной в
тересованным сторонам возмо
организаций на их соответств

Принцип прозрачности

тупа, а также предоставления
формации, предоставление которой может повлечь нарушение юридических и коммерческих
обязательств, обязательств обеспечения безопасности и неприкосновенности частной жизни.

Организации следует быть прозрачной в отношении:

- назначения, характера и расположения ее деятельности;
- состава лиц, контролирующих деятельность организации;
- методов, с помощью которых принимаются, реализуются и анализируются реше
ния, включая определение ролей, ответственности, подотчетности и полномочий между раз
личными функциями внутри организации;
- стандартов и критериев, относительно которых организация оценивает свою дея
тельность, связанную с социальной ответственностью;
- ее результативности относительно применимых и значимых проблем социальной

ответственности.

Организации следует активно способствовать этическому поведению посредством:

- выявления и формулирования ее основных ценностей и принципов;
- развития и использования структур управления, которые помогают распространять
этичное поведение внутри организации, в ее процессе принятия решений и в ее взаимоотно
шениях с другими;
- выявления, принятия и применения стандартов этического поведения, соответст
вующих ее назначению и деятельности и согласующихся с принципами, описанными в дан
ном Международном стандарте;
- поощрения и пропаганды соблюдения ее стандартов этического поведения;

- предотвращения или разрешения конфликтов интересов в организации, которые в
противном случае могли бы привести к неэтичному поведению;
- создания и поддержания механизма надзора и системы контроля для отслеживания,
поддержки и обеспечения соблюдения норм этического поведения;
- создания и поддержания механизма содействия информированию о неэтичном по
ведении без боязни репрессий за это;

интересованных сторон.

Хотя цели организации могут ограничиваться интересами ее владельцев, членов, кли
ентов или доверителей, другие частные лица или группы также могут иметь права, требова
ния и конкретные интересы, которые также следует принимать во внимание. В совокупности
эти частные лица или группы рассматриваются как заинтересованные стороны организации.

Организации следует:

- выявлять свои заинтересованные стороны;
- признавать и надлежащим образом принимать во внимание интересы и юридиче
ские права ее заинтересованных сторон и отвечать на выраженную ими озабоченность;
- признавать, что некоторые заинтересованные стороны могут существенно влиять
на деятельность организации;
- оценивать и учитывать относительную способность заинтересованных сторон об

тговать с нею и влиять на нее;
тересов своих заинтересованных сторон с широкими
м развитием, а также характер взаимосвязи между заин
щей (также см. 3.3.1); и
глады заинтересованных сторон, интересы которых мо
тельностью, даже если они не играют формальной ро
осведомлены о таких интересах.

ства закона

т принять то, что соблюдение верховенства закона обя

мевае равенство перед законом и, в частности, идею,
зация не стоит над законом и что правительство также
икона противопоставляется произвольному применению
закона подразумевается, что законы и нормативные ак
едливо применяются в соответствии с установленными
ий ответственности соблюдение верховенства закона оз
се применимые законы и нормативные акты. Это подра
вать шаги, чтобы быть осведомленной о применимых к

МАРС-пример применения принципа ЭТИЧНОСТИ

Регламент работы при вступлении в проект МАРС (редакция 2013_10_08)

- поступившие к нему росписи. Росписи, прошедшие проверку в лист данных mag@mars.udsu.ru и поступают всем по листу рассылки.
- 3.8. Росписи, в которых обнаружена ошибка, возврат библиографических записей на доработку. Авторы библиографических записей должны исправить роспись и повторить ее переслать по адресу verify@mars.udsu.ru в течение трех рабочих дней.
- 3.8.1. Если авторы библиографических записей не согласны с решением библиографа-контролера, они могут обратиться в группу библиографов-контролеров. Руководитель группы обсуждение спорного вопроса среди библиографов

10

сообщает о решении авторам библиографических записей в течение пяти рабочих дней.

- 3.8.2. Если авторы библиографических записей не согласны с решением библиографа-контролера, они могут обратиться в группу библиографов-контролеров. Руководитель группы обсуждение спорного вопроса среди библиографов

1. При вступлении в проект МАРС библиотека-кандидат проходит определенные шаги. Они описаны в документе Кандидатам на присоединение к проекту МАРС.
2. Обучение производится дистанционно и состоит из 2-х крупных этапов. Даты начала и конца соответствующих этапов фиксируются путем копирования соответствующих писем на адрес руководителя проекта МАРС, кураторов, работающих с новичками на конкретном этапе.
Этапы обучения:
 - a) Технологический - включает изучение пакета нормативных и методических документов, настройку локальной АБИС, изучение работы информационной системы проекта МАРС. *Время на изучение технологии работы библиотеке-кандидату не ограничено.*
 - b) Библиографический - включает обучение составлению библиографических записей на статьи в соответствии с принятой в проекте Методикой, выполнение итоговых заданий. *Этап библиографического обучения - не более 2-х месяцев с момента начала обучения на этом этапе.*
3. На каждом этапе обучения библиотеке-кандидату выделяются кураторы, которых назначает руководитель проекта МАРС – Крутихин Игорь Валерьевич. Кураторы обязаны отвечать на письма библиотеки-кандидата в течение 3-5 рабочих дней. В случае задержки ответов на письма библиотека вправе обратиться к руководителю проекта МАРС по адресам: KrutikhinIV@info.sgu.ru или igkru@rambler.ru.
4. Для прохождения обучения на каждом этапе библиотека-кандидат выделяет ответственного сотрудника. В его обязанности входит выполнение заданий куратора от имени библиотеки-кандидата и обучение других сотрудников библиотеки-кандидата полученным навыкам. Итоговые задания библиографического этапа обучения выполняются ответственным сотрудником с привлечением всех сотрудников библиотеки, которые в дальнейшем будут принимать участие в проекте.
5. Общение библиотеки-кандидата с кураторами производится средствами электронной почты. Для проверки корректности работы электронной почты могут использоваться специальные пометки в письмах типа «Отметка о доставке», «Отметка о прочтении». В случае таких пометок обе стороны обязаны выполнить соответствующие действия.

9. В случае возникновения спорных ситуаций или наличия обоснованных претензий по методам обучения стороны – куратор и ответственный сотрудник библиотеки-кандидата - вправе известить друг друга о наличии этих претензий с копированием писем своим непосредственным руководителям: директору библиотеки и руководителю проекта.

7. Соблюдение прав человека

Принцип: организации следует соблюдать права человека и признавать их важность и всеобщность.

ISO 26000, п.4.8

«... каждый имеет право свободно искать, получать, передавать, производить и распространять информацию любым законным способом...»

Конституция Российской Федерации, ч.3, ст. 29.

Социальная ответственность участников МАРСа

Утверждаю:

Исполнительный директор Ассоциации
Региональных Библиотечных
Консорциумов (АРБИКОН)
А. И. Племнек

Председатель Координационного
Совета Проекта "МАРС"

И. В. Круткин

ПРОТОКОЛ

Первого заседания Координационного совета Проекта "МАРС" АРБИКОН
25 мая 2015 года

Заседание проходило в листе рассылки Координационного совета Проекта "МАРС"
coord@mars.udsu.ru.

В обсуждении приняли участие: Басклинская Л. П., Горшкова Г. А., Дианова Н. Н., Зеленина Г. Н., Кальнер Е. В., Ким И. И., Круткин И. В., Племнек А. И.

Всего в заседании приняли участие 8 членов Координационного совета из 11. При голосовании обеспечен кворум для принятия решений.

Председателем заседания единогласно избран Круткин И. В.
Секретарем заседания единогласно избрана Ким И. И.

Слушали: О поощрении участников проекта МАРС

Решили: Обратиться в дирекцию АРБИКОН с просьбой поощрить следующих участников проекта:

Всем приведенным в списке библиотекам объявить благодарность АРБИКОН. Наиболее активных участников из каждой группы дополнительно наградить оплатой оргзатрат за участие в основной программе АРБИКОН одного представителя библиотеки. Наиболее активному участнику среди всех участников проекта (ЦБС г. Сыктывкар) дополнительно оплатить проезд 1 представителя библиотеки до места проведения конференции и обратно.

Штат до 20 единиц (нагрузка – не менее 300 статей в год)

1. Государственное учреждение культуры «Башкирская республиканская специальная библиотека для слепых» (г. Уфа) – 2,12 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Научная библиотека ФГБОУ ВПО «Челябинская государственная агроинженерная академия» – 2,01 – благодарность АРБИКОН
3. Муниципальное учреждение культуры «Централизованная библиотечная система г. Верхняя Пышма» – 1,76 – благодарность АРБИКОН

Штат 21-40 (не менее 600 статей)

1. Центральная городская библиотека муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система», г. Сыктывкар – 2,72 – оплата проезда и оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Научно-техническое отделение Зональной научной библиотеки им. Ю. А. Жданова Южного федерального университета (г. Таганрог) – 2,60 – благодарность АРБИКОН
3. Научная библиотека Тольяттинского государственного университета – 2,18 – благодарность АРБИКОН

Штат 41-60 (не менее 900 статей)

1. Научная библиотека Челябинского государственного университета – 2,28 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Научно-техническая библиотека Саратовского государственного технического университета имени Ю. А. Гагарина – 2,06 – благодарность АРБИКОН
3. Новгородская областная универсальная научная библиотека – 1,76 – благодарность АРБИКОН

Штат 61-80 (не менее 1200 статей)

1. Муниципальное учреждение «Централизованная система массовых библиотек городского округа, г. Уфа» – 1,61 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Научная библиотека Российского государственного гуманитарного университета – 1,51 – благодарность АРБИКОН
3. Научная библиотека Тюменского государственного нефтегазового университета – 1,36 – благодарность АРБИКОН

Штат 81-100 (не менее 1500 статей)

1. Саратовская областная универсальная научная библиотека – 1,40 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Дворец книги – Ульяновская областная научная библиотека имени В. И. Ленина – 1,37 – благодарность АРБИКОН
3. Научно-техническая библиотека имени В. А. Обручева Томского политехнического университета – 1,34 – благодарность АРБИКОН

Штат 101-120 (не менее 1800 статей)

1. Владимирская областная универсальная научная библиотека имени М. Горького – 1,39 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Зональная научная библиотека имени Ю. А. Жданова Библиотечно-информационного центра Южного федерального университета – 1,35 – благодарность АРБИКОН
3. Астраханская областная научная библиотека имени Н. К. Крупской – 1,21 – благодарность АРБИКОН
4. Псковская областная универсальная научная библиотека – 1,21 – благодарность АРБИКОН

Штат более 120 единиц (не менее 2000 статей)

1. Зональная научная библиотека имени В. А. Артисевич Саратовского государственного университета имени Н. Г. Чернышевского – 1,43 – оплата оргзатрат на конференцию АРБИКОН, благодарность АРБИКОН
2. Иркутская областная государственная универсальная научная библиотека имени И. И. Молчанова-Сибирского – 1,37 – благодарность АРБИКОН
3. Центральная городская библиотека имени А. С. Пушкина (г. Каменск-Уральский) – 1,23 – благодарность АРБИКОН

Решение принято единогласно

Заседание Координационного совета Проекта "МАРС" проводилось через лист рассылки Координационного совета, 25 мая 2015 г., с 9.00 до 20.00.

Секретарь заседания:
25.05.2015

И. И. Ким

**Участники добровольно
берут на себя обязательства
в 1,5-2 раза, увеличивая
свою норму росписи.**

Возобновление системы повышения квалификации в МАРСе



**Семинар в библиотеке
Южного федерального университета,
февраль 2015 года**

Очный семинар повышения квалификации в ЗНБ УрФУ



Март, 2015 года

Очные семинары повышения квалификации в ФБ СПбПУ



Май 2015,

Май 2016 года



Дистанционное обучение в проекте МАРС: 2016_01

изменить статус

Описание: Группа предназначена для проведения 1 дистанционного семинара "Технология участия библиотеки в проекте АРБИКОН МАРС" с 1 по 15 июня 2016 года.

Веб-сайт: https://vk.com/mars_proekt

Местоположение: Челябинск

Свежие новости

Обсуждения

ред.

11 тем Добавить обсуждение

Очень важно!!! Время и место встреч, адрес видеозаписей

3 сообщения. Последнее от Галины Зелениной, 3 июн в 9:23 →

Дневник Валентины Пигузовой, Костромской государственной университет

35 сообщений. Последнее от Валентины Пигузовой, 10 июн в 18:33 →

Дневник Анны Брагиной, Томская областная библиотека

26 сообщений. Последнее от Анны Брагиной, 10 июн в 11:47 →

Фотографии

добавить фотографии

В основном альбоме 4 фотографии

Все альбомы



Система дистанционного обучения МАРС

Сообщения сообщества

Управл

Реклам

Статис

Добави

Перево

Участ

10 чел

Дистанционное обучение в проекте МАРС: 2016_01
Пятница, 10 июня 2016 года
8 день семинара: день РЕЗУЛЬТАТОВ дайвинг-погружений.
Для чего люди погружаются с аквалангом в море?
Показать полностью...

Фото слушателей
Дистанционное обучение в проекте МАРС: 2016_01

Дистанционное обучение в проекте МАРС: 2016_01
Четверг, 9 июня 2016 года.
7 день семинара: ДАЙВИНГ- ПОГРУЖЕНИЕ в Методику МАРСа продолжается!
Перед обычным дайвингом (когда идет реальное погружение с аквалангом на глубину) все проходят инструктаж!
Показать полностью...

Мульти К цели любым путем - Вот как нужно достигать своих целей!
6 просмотров

Документы
5 документов

- PDF для слушателей.. 56 КБ, 10 июня в 19:19
- PDF для слушателей.. 56 КБ, 7 июня в 23:35
- PDF для слушателей.. 51 КБ, 3 июня в 20:13

Контакты
1 контакт

https://vk.com/mars_proekt

Отзывы участников о технологии дистанционного семинара

1 2 3



Кристина Балехова

Большое спасибо организаторам и преподавателям за интересный семинар.

Семинар понравился своей многоплановостью: и конкретные практические советы, которые можно применять сразу, и теоретические вопросы, и предоставленные методические материалы.

Приятно удивила доступность и понятность материалов. На семинаре узнала много нового,

Online



Ольга Фоминых

Для меня важен главный вывод: обучиться с помощью дистанционных технологий и выйти на хороший уровень действительно возможно. Стереотип о классических формах обучения должен уходить в прошлое. Дистанционная форма работы позволяет мобилизоваться самому, погрузиться с головой в изучение материала в режиме живого общения с большим охватом информационного пласта. Теоретическая часть тут же сочетается с практическими занятиями, усложняющимися по ходу занятий. Это позволяет почувствовать свой прогресс, когда на завершающем этапе "рождаются" записи, приличные даже для человека, никогда ранее не занимавшего подобной работой. Отдельного внимания заслуживают педагоги курса: профессионалы высочайшего класса с замечательными личными качествами, всегда готовые понять и прийти на помощь в сложной ситуации. Материал подавался легко и доступно. Было не скучно и не нудно, а интерес к занятиям не ослабевал, хотя график был очень напряженный. Огромный плюс: архивы с записями видеолекций. Там есть все, можно освежить память в любое время. Такого подхода к обучению я еще нигде не встречала. Благодарю всех участников нашего дистанционного семинара и желаю успеха всем "марсианам" в их нелегком труде. Спасибо!

сегодня в 11:01 | Редактировать | Удалить | Ответить



4

Дорогие марсиане!



Нам
15 лет!

ОТ ИМЕНИ ВСЕГО НАШЕГО ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА

«Достоинства данного проекта неоспоримы. Чем больше знакомлюсь с ним и наблюдаю эволюцию данной сводной базы статей, тем более прихожу к выводу, что МАРС представляет собою феномен электронной библиографии, да и отечественной библиографии в целом. Возможно, что и мировой. МАРС не только ценнейший источник многоаспектного поиска, но и исключительно сильный стимулятор повышения квалификации для библиографов. Для них идеи согласования деятельности, соблюдения стандартов, своевременности действий - не абстрактные теоретические положения, а живая реальность. Уже сейчас МАРС представляет собою богатейший объект для научных многоаспектных исследований, ... ценный оригинальный вклад в развитие отечественной библиографии. Будем благодарны его организаторам и участникам».

Моргенштерн, И. Г. Проект МАРС: оценка с позиции библиографа // Библиосфера.- 2005, № 2, с. 3-5.